

**P L A N**

**DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ**

**2019-2023**

**DIRECTOR,**  
**prof.CĂLDĂRUȘĂ-BORZAȘI ELENA-MARIA**



**MOTTO-UL GRĂDINIȚEI CU PROGRAM  
PRELUNGIT „PARFUM DE TEI” CLUJ-NAPOCA:**

**„Munca educațională incomensurabilă desfășurată cu copiii să ne fie cartea de vizită. Respect, înțelepciune, comunicare, bucurie, joc!”**

**Personalul grădiniței**



***ARGUMENT***

*Reforma educației naționale este un proces complex și amplu care afectează întreaga structură a sistemului de învățământ, iar eficiența depinde de participarea responsabilă a tuturor celor implicați. În acest context este imperios necesar ca managerii unităților de învățământ, să realizeze planuri de dezvoltare instituțională compatibile cu ale celorlalte țări din spațiul european. În etapa actuală, există o creștere a autorității decizionale a conducerii unităților școlare și mai ales a directorului, în domeniile consacrate - domeniul curricular, al resurselor umane, al resurselor materiale și financiare și al relațiilor cu comunitatea.*

- *Planul de dezvoltare instituțională, oglindește competențele de manager ale celui care l-a elaborat, prin el asigurându-se valorificarea maximă a resurselor curriculare, umane materiale și financiare ale instituției pe care o conduce, funcționarea optimă în condițiile unui mediu dinamic și competitiv a acesteia, urmând pașii unei structuri bine determinate (Anexa 4).*
- *Condițiile unui mediu dinamic, mereu în schimbare, face necesară planificarea strategică pe termen lung și mediu. Schimbările din mediu extern nu sunt neutre, ele putând să acționeze atât ca oportunități de dezvoltare cât și ca amenințări pentru unitate. O planificare corectă este cea care anticipează și valorifică schimbările în avantajul grădiniței, este o planificare capabilă să ofere soluții pentru schimbările preconizate, dar și pentru cele imprevizibile. De aceea este necesar realizarea unui plan de dezvoltare instituțională de bună calitate, care să aibă capacitatea de a anticipa corect schimbările și de a se adapta lor, de a preconiza rezerve alternative decizionale pentru situații neprevăzute. Acordarea unei importante, majore planificării strategice, a viziunii și misiunii, a planificării ținutelor strategice și a opțiunilor strategice de realizare ale acestora și-au dovedit în mod constant influența pozitivă asupra performanței organizaționale, având în vedere că beneficiarii direcți ai ofertei educaționale sunt copiii.*

## **V I Z I U N E A**

*\* Grădinița cu Program Prelungit „Parfum de Tei” tinde să devină un centru de resurse educaționale și servicii oferite comunității prin interacțiunea cu mediul social , cultural și economic, care printr-o îmbinare echilibrată a tradiției cu noul și continuitatea, sa*

*contribuie la formarea unor personalități armonioase, creative, atașate valorilor naționale și universale și totodată să contribuie la formarea cetățeanului european, democratic, performant.\**

## **M I S I U N E A**

*\* Asigurarea dezvoltării normale și depline a copilului preșcolar aplicând metode moderne ( **VISIBLE LEARNING** ), valorificând potențialul fizic și psihic al fiecăruia, ținând cont de ritmul propriu al copilului, de nevoile sale afective și de activitatea sa fundamentală – jocul .*

*\* Îmbogățirea capacității copilului preșcolar de a intra în relație cu ceilalți copii și cu adulții,, de a interacționa cu mediul, de a-l cunoaște prin explorări, exerciții, încercări, experimentări.*

*\* Descoperirea de către fiecare copil a propriei identități și formarea unei imagini de sine pozitive.*

*\* Sprijinirea copilului preșcolar pentru a dobândi cunoștințe, capacități și atitudini necesare activității viitoare în școală, precum vieții sale ulterioare în societate.*

*\* Considerarea copilului în evoluția sa specific individuală și oferirea sprijinului educațional dar și uman, în fiecare etapă a dezvoltării sale.*

- *\* Asigurarea unui act educațional de performanță, care să contribuie la formarea unei personalități autonome și creative, la formarea unor copii sănătoși, creativi, eficienți, activi, cooperanți care să se adapteze ușor la regimul muncii școlare și la orice situație în viață.*

*\* Flexibilitatea și creativitatea în abordarea situațiilor didactice, evitarea rutinei și acționarea în direcția transformării învățământului bazat pe informație și reproducerea ei într-un învățământ global, integrat și creativ, care are la baza educația.*

*Grădinița noastră asigură calitatea actului educațional pentru toți copiii, indiferent de etnie și religie, respectă ritmul propriu de dezvoltare al preșcolarului oferind accesul fiecărui copil la educație.*

*Creăm un spațiu optim de dezvoltare, investigare și inovare prin:*

*Performanță, profesionalism, prietenie,*

*Afecțiune, armonie, adaptabilitate, acceptare,  
Respect, responsabilitate,  
Flexibilitate, fericire,  
Unitate, umanism,  
Metode moderne,*

*Diversitate, deschidere, dezvoltare continuă  
Educație de calitate, egalitate,*

*Transparență, toleranță,  
Eficiență, echitate,  
Integrare, implicare, incluziune.*

## **DIAGNOZA**

### **1. Statutul proprietății grădiniței:**

**LOCAȚIA - STRADA DECEBAL NR. 41 și 49/51 - PJ  
PROPRIETATEA CONSILIULUI LOCAL.**

**LOCAȚIA - STRADA SIGISMUND TODUȚĂ NR.9 – STRUCTURA 1  
PROPRIETATEA CONSILIULUI LOCAL.**

Cele două unități deservește o gamă largă de categorii de cetățeni, mediul de rezidență fiind eterogen. Cele două unități funcționează cu 10 grupe cu program prelungit și o grupă de program normal, limbile de predare fiind: română și maghiară.

### **2. Situația familială a copiilor**

Copiii provin din zone diferite, părinții fac parte din diverse categorii socio-profesionale: intelectuali, întreprinzători particulari, funcționari, muncitori etc. Majoritatea copiilor provin din familii normal constituite, dar există și copii, puțini la număr, care provin din medii dezorganizate, aceștia fiind în întreținerea unuia dintre părinți. În ceea ce privește, veniturile familiilor din care provin copii, situația este următoarea:

- venituri mici 12 %;
- venituri medii 60%;
- venituri mari 28 %.

**Fig.1 Ponderea veniturilor părinților copiilor care frecventează grădinița**

### **3. Participarea familiilor la viața grădiniței**

Majoritatea familiilor sunt implicate în viața grădiniței, contribuind la menținerea procesului de învățământ.

Întâlnirile cu părinții sunt considerate benefice de către toate părțile implicate, fiind un schimb de experiență în ceea ce privește cerințele, dezideratele și obiectivele de perspectivă.

Adresarea unor teste de cunoaștere a așteptărilor părinților ne permite să formulăm mai adecvat și mai realist oferta educațională.

#### ***4. Populația preșcolară***

### **TIPUL UNITĂȚII PREȘCOLARE – GRĂDINIȚĂ DE STAT CU PROGRAM PRELUNGIT**

#### **TOTAL – 11 GRUPE DIN CARE :**

- 9 GRUP PE PREDARE ÎN LIMBA ROMÂNĂ
- 2 GRUPE CU PREDARE ÎN LIMBA MAGHIARĂ

#### **NIVEL I – 3-4 ANI**

**2013-2014 – 155 COPII**

**2014-2015 – 151 COPII**

**2015-2016 – 181 COPII**

**2016-2017 – 135 COPII**

**2017-2018 – 135 COPII**

**2018-2019 – 140 COPII**

**2019-2020 – 104 COPII**

#### **NIVEL II – 5-6 ANI**

**2013-2014 – 104 COPII**

**2014-2015 – 103 COPII**

**2015-2016 – 100 COPII**

**2016-2017 – 125 COPII**

**2017-2018 – 130 COPII**

**2018-2019 – 133 COPII**

**2019-2020 – 146 COPII**

#### **GRUPE COMBinate MAGHIARE**

**2013-2014 – 75 COPII**

**2014-2015 – 72 COPII**

**2015-2016 – 70 COPII**

**2016-2017 – 70 COPII**

**2017-2018 – 65 COPII**

**2018-2019 – 65 COPII**

**2019-2020 – 40 COPII**

TIPUL UNITĂȚII PREȘCOLARE	13 grupe								
	Nivel I(3-4 ani)			Nivel II (5 -6 ani)			Grupe combinate maghiară		
	2016- 2 0 1 7	2017- 2018	2018- 2019	2016- 2 0 1 7	2017- 2018	2018- 2019	2016- 2 0 1 7	2017- 2018	2018- 2019
<b>PROGRAM PRELUNGIT</b>	<b>135</b>	<b>135</b>	<b>130</b>	<b>125</b>	<b>130</b>	<b>133</b>	<b>70</b>	<b>65</b>	<b>65</b>

TIPUL UNITĂȚII PREȘCOLARE	11 grupe								
	Nivel I(3-4 ani)			Nivel II (5 -6 ani)			Grupe combinate maghiară		
	2019- 2 0 2 0			2019- 2 0 2 0			2019- 2 0 2 0		
<b>PROGRAM PRELUNGIT</b>	<b>104</b>			<b>146</b>			<b>40</b>		

(Anexele 2-3)

**ORARUL GRĂDINIȚEI**  
**GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT**  
**„PARFUM DE TEI” CLUJ-NAPOCA**

ORAR DE FUNCȚIONARE GRĂDINIȚĂ  
**6.00-18,30**  
ORAR DE FUNCȚIONARE PENTRU COPII  
6,00– 17,30

**Resurse umane**

**a. Personal didactic: 21 educatoare calificate + 1 director**

CALIFICAT		CU ALTE SPECIALIZĂRI	NECALIFICAT	ÎN CURS DE CALIFICARE
TITULAR	SUPLINITOR			
21	1	-	-	-

**Fig.2 Ponderea educatoarelor calificate**

**b. Fluctuația personalului didactic**

UNITATEA ȘCOLARĂ	RATA FLUCTUAȚIEI CADRELOR DIDACTICE %
GRĂDINIȚĂ	5 EDUCATOARE – 25,22%

Motivul fluctuației: Necesitatea suplirii pe posturile educatoarelor care sunt în diferite concedii pe perioadă mai lungă.

Relocarea grădiniței de pe str. Horea nr.23 la alte locații.

**c. Indicatori calitatea resurselor umane**

Indicatorul	A	B	Ax100/B
a. Pondere personal didactic cu o vechime în unitate mai mare de 4 ani	Nr. cadre didactice cu o vechime în unitate mai mare de 4 ani	Nr. total de cadre didactice	Ponderea, %
	18	22	79,90 %
b. Ponderea personalului cu gradul I	Nr. cadre didactice cu gradul I	Nr. total de cadre didactice	Ponderea, %
	7	22	36%
c. Ponderea personalului cu gradul al II-lea	Nr. cadre didactice cu gradul al II-lea	Nr. total de cadre didactice	Ponderea, %
	4	22	18,20%
d. Ponderea cadrelor didactice cu performanțe în activitatea metodică-științifică	Nr. cadre didactice cu performanțe în activitatea metodică-științifică	Nr. total de cadre didactice	Ponderea, %
	5	22	26,70%
e. Participarea copiilor și / sau cadrelor didactice în activitatea metodică-științifică	Pondere copii, %	Pondere EDUCATOARE	Pondere EDUCATOARE
	-	22	100%
f. Competențe de utilizare a calculatorului (Word+Excel) în rândul cadrelor didactice	Nr. cadre didactice cu competențe de utilizare a calculatorului (Word+Excel)	Nr. total cadre didactice	Pondere, %
	22	22	100 %



<i>Ponderea cadrelor didactice cu gradație de merit</i>	<i>Nr. cadre didactice cu gradație de merit</i>	<i>Nr. total cadre didactice</i>	<i>Pondere, %</i>
	7	22	28,20%
<i>Ponderea cadrelor didactice care în ultimii 5 ani au urmat cel puțin o formă de perfecționare</i>	<i>Nr. cadre didactice care în ultimii 5 ani au urmat cel puțin o formă de perfecționare</i>	<i>Nr. total cadre didactice</i>	<i>Pondere, %</i>
	22	22	100%

**d. Personal didactic auxiliar: 3,5 posturi**

- 0,50 post - SECRETAR
- 1post ADMINISTRATOR FINANCIAR
- 2 posturi ADMINISTRATORI FINANCIARI PATRIMONIU

**e. Personal nedidactic - 18 posturi(un post muncitor de întreținere)**

**TOTAL – 43,50 DE POSTURI ȘI 44 DE PERSOANE**

**Resurse materiale**

**a. Statutul clădirii, vârsta și anul ultimei renovări:**

<b>Grădiniță</b>	
<i>Anul construcției</i>	1950 / 1960
<i>Anul ultimei renovări</i>	<i>PJ -2017 – reparații, igienizari/S-2019 -demisol</i>
<i>Statutul clădirii</i>	<i>PRIMĂRIA - LOCAȚIA STRADA DECEBAL NR. 41/49/51</i> <i>LOCAȚIA STRADA SIGISMUND TODUȚĂ NR.9</i>

**b. Organizarea spațiului școlar**

<i>Entitate spațiu școlar</i>	<i>Nr. entități</i>	<i>Suprafață</i>	<i>Aprecierea stării</i>
<i>Sală de clasă</i>	11	358 m2+194 m2	Foarte bună
<i>Cabinet pe discipline</i>	-		
<i>Laborator pe discipline</i>	-		
<i>Sală de sport</i>	-		
<i>Biblioteca</i>	-		
<i>Centru de informare și documentare</i>	-		
<i>Sală resursă</i>	-		

Cabinet metodic	-		
Birouri	2	18 m2 + 12 m2	Foarte bună
Cabinet de asistență și consiliere	-		
Atelier tehnologic	-		
Sală muzeu/expoziție	-		
Sală TIC	-		
Cabinet medical	2	8 m2	Bună, improprie, mici
Sală de lectură	-		
Sală de festivități	-		
Alte suprafețe (Săli de mese, bucătării, grupuri sanitare)	7	280 m2	Bună

**c. Calitatea construcției școlare; întreținerea spațiilor exterioare și a terenurilor existente**

Starea clădirii			
Categorie	Bună	Necesită reparații minore	Necesită reparații semnificative
Aspect general			X
Aspectul fațadei			X
Acoperișul			X
Burlane și jgheaburi		X	
Uși și geamuri	x-locatia – strada Decebal nr. 41/49/51		X –locatia – strada Sigismund Toduță nr.9
Curățenie	X		
Antifonie, liniște necesară	X		
Ventilație, aerisire	X		
Curățenia spațiilor exterioare	X		
Amenajarea curții și aspectul ei	X		
Existența gardului împrejmuitor		X	

Amenajarea căilor de acces către grădiniță	X		
Sistem de siguranță a copiilor	X		
Sistem de siguranță a materialului didactic	X		

## ANALIZA MEDIULUI EXTERN

### Repere socio-culturale și economice ale județului Cluj

Județul Cluj se situează în jumătatea nord-vestică a țării, având o suprafață de 6.674 kmp, desfășurată în zona de contact a trei unități naturale reprezentative: Munții Apuseni, Podișul Someșan și Câmpia Transilvaniei. Din punct de vedere al suprafeței deținute, în totalul teritoriului național, județul Cluj ocupă locul 12 pe țară cu 2,8%.



**Fig.3 –Regiunea Nord-Vest a României**

Populația totală a județului la 01.07.2013 era de 69.4511 locuitori din care 46.5506 locuitori (67%) în mediul urban. Din punct de vedere al densității populației, județul Cluj se situează pe locul 6 între județe cu 107,8 locuitori/kmp. În ceea ce privește repartitia pe sexe a populației, un procent de 48,3 % îl reprezintă bărbații, în timp ce populația feminină deține 51,7 %.



**Fig.4 Harta județului Cluj**

**Județul Cluj** se caracterizează ca o unitate administrativ-teritorială cu un puternic potențial industrial, peste 54 % din populația ocupată își desfășoară activitatea în diferite subramuri industriale. Cele mai dezvoltate ramuri industriale sunt: industria prelucrătoare, transporturile, construcțiile, industria chimică, IT.

Infrastructura locală s-a dezvoltat permanent, ca urmare a eforturilor întreprinse de autoritățile locale, județul Cluj dispunând de o rețea densă de drumuri publice totalizând 2.452 km, din care 342 km reprezintă drumuri naționale.

Județul Cluj se bucură de un potențial turistic deosebit, care face județul un centru de mare atractivitate turistică, pe plan intern și internațional (Vlădeasa, Muntele Mare, Muntele Băișoara, zonele Gilău, Târnița, Beliș-Fântânele, stațiuni balneoclimaterice, vestigii istorice etc.).

Un rol deosebit în conturarea și dezvoltarea economiei de piață îl are sistemul bancar-financiar, care la nivelul județului Cluj este deosebit de bine pus în evidență, acest sector cunoscând o dezvoltare spectaculoasă în ultimii ani.

*Județul Cluj este cel mai mare județ al Regiunii Nord-Vest*, în ceea ce privește numărul de locuitori. Este cel mai urbanizat județ al regiunii, orașul Cluj-Napoca fiind un puternic centru polarizator pentru întreaga regiune.

În contextul integrării României în Uniunea Europeană, dezvoltarea resurselor umane este o prioritate strategică în concordanță cu obiectivele europene.

### **Piața muncii**

Forța de muncă la nivelul județului Cluj este reprezentată de populația activă, a cărei traiectorie variază, din 2013 și până în prezent, datorită schimbărilor structurale de la nivel economic și industrial, care au culminat cu momentul 1999, cel al restructurărilor masive la

nivel național, și cărora le-au urmat ulterior măsuri de redresare a economiei și implicit a pieței muncii.

### **Fig.5 Evoluția populației județului Cluj**

Se observă că în intervalul 2014-2018, la nivel județean, asistăm la o tendință de reducere lentă a populației active, resimțită de altfel și la nivel național, de la 337 mii în 2014 la 276 mii în 2017, pentru ca la sfârșitul anului 2018 să se înregistreze 323,8 mii persoane active.

### **Cultura organizațională**

Este caracterizată printr-un ethos profesional ridicat. Valorile dominante sunt: colaborare, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare, receptivitatea la nou, creativitate, dorință de afirmare.

Conducerea grădiniței a elaborat **Regulamentul intern, Regulamentul de organizare și funcționare și Codul de etică** care cuprind norme privind calitatea instruirii copiilor cât și a perfecționării profesionale ale cadrelor didactice.

Climatul din grădiniță este un climat deschis, caracterizat de dinamism și grad înalt de angajare a tuturor membrilor instituției. Relațiile interpersonale sunt deschise, colegiale, de respect și sprijin reciproc.

### **Valorile grădiniței sunt într-o strânsă interdependență:**

- Respect
- Comunicare
- Profesionalism
- Stimă de sine
- Comunicare

### **Fig.6 Valorile grădiniței**

Grădinița cu Program Prelungit „Parfum de Tei” Cluj-Napoca este partenerul ideal pentru copii și părinții care vor să-și transforme visele în realitate și vor să ofere o copilărie fericită copiilor lor.

### **Indicatori de performanță și priorități – (Anexa 1- Plan operațional 2019-2020)**

1. Atingerea țintelor strategice propuse în planul de dezvoltare instituțională
2. Asigurarea calității actului educațional
3. Asigurarea accesului tuturor beneficiarilor la serviciile educaționale oferite de instituția de învățământ
4. Asigurarea progresului și a performanței școlare pentru fiecare beneficiar direct
5. Prevenirea abandonului școlar și a absenteismului
6. Constituirea proiectului de buget al unității de învățământ în conformitate cu prevederile legale în vigoare, indicându-se sursele de finanțare
7. Adecvarea bugetului prognozat la proiectul de dezvoltare al unității de învățământ
8. Atragerea unor surse de finanțare extrabugetare pe termen mediu și lung
9. Repartizarea bugetului primit, conform prevederilor legale în vigoare, pe capitole și articole bugetare
10. Atragerea fondurilor extrabugetare și repartizarea lor conform priorităților
11. Realizarea execuției bugetare în conformitate cu reglementările legale
12. Corelarea execuției bugetare cu proiectul de dezvoltare și cu planul anual de implementare
13. Utilizarea fondurilor extrabugetare conform priorităților stabilite în proiectele și programele unității de învățământ
14. Evaluarea realizării planului de achiziții și al utilizării fondurilor extrabugetare
15. Întocmirea documentelor și a rapoartelor tematice curente și speciale cerute de inspectoratul școlar, Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice și autoritățile locale
16. Întocmirea documentelor legale privind managementul financiar
17. Arhivarea și păstrarea documentelor financiare oficiale
18. Asigurarea de servicii (consultanță și expertiză, baza logistică, microproducție, oferirea de spații pentru diverse activități etc.) în contrapartidă pentru organizații sau realizarea unor activități în parteneriat cu ONG-uri, care constituie surse alternative de finanțare
19. Asigurarea transparenței elaborării și execuției bugetare
20. Asigurarea formării specifice și a consultanței pentru personalul financiar și administrativ
21. Formarea echipelor responsabile cu gestionarea resurselor financiare și a bazei materiale
22. Acordul consiliului de administrație privind lista proiectelor care vor fi finanțate cu prioritate, privind dezvoltarea bazei materiale
23. Identificarea nevoilor de educație ale comunității locale și a posibilităților de satisfacere în cadrul normativ existent și cu resursele disponibile, prin elaborarea curriculumului la decizia școlii (CDS)
24. Elaborarea planurilor/programelor de dezvoltare a unității școlare de învățământ pentru satisfacerea nevoilor proprii și ale comunității locale
25. Colaborarea cu autoritățile locale alese (consiliul județean, consiliul local și primăria) în ceea ce privește repartizarea și utilizarea fondurilor pentru funcționarea, întreținerea și repararea unităților școlare de învățământ
26. Existența parteneriatelor cu autoritățile locale, agenții economici, instituțiile naționale și regionale de cultură, biserica, cu alte instituții interesate, pentru creșterea adecvării ofertei educaționale a școlii la cererea concretă, pentru realizarea proiectelor și programelor proprii și în vederea creșterii importanței școlii
27. Întocmirea rapoartelor semestriale și anuale de activitate ale unității de învățământ
28. Organizarea de întâlniri periodice cu reprezentanți ai comunității locale: membri în organele alese de conducere de la nivel local, părinți, oameni de afaceri, reprezentanți ai bisericii și ai organizațiilor culturale etc., în vederea adecvării ofertei educaționale a unității de învățământ la specificul comunitar.

## ANALIZA SWOT

### a. Oferta curriculară

- **PUNCTE TARI**

- baza didactico-materială foarte bună ( achiziții de materiale didactice și jucării).
- cele trei locații sunt așezate în zona centrală a orașului.
- cadrele didactice, personalul didactic auxiliar și administrativ sunt pregătite corespunzător.
- există material curricular adecvat pentru secția maghiară.
- oferta grădiniței satisface în totalitate nevoile părinților referitoare la educația copiilor, standardele educaționale atinse de copii, releva faptul că după intrarea în clasa pregătitoare calificativele foarte bune.

- **PUNCTE SLABE**

- curriculum local nu este suficient dezvoltat
- locația de pe strada Horea nu aparține Consiliului Local și se plătește o chirie substanțială.

- **OPORTUNITĂȚI**

- identificarea nevoilor părinților privind educația copiilor prin aplicarea unor chestionare aplicate.
- identificarea unor modalități concrete de realizare a unui curriculum adecvat.
- Întâlnirile săptămânale în cadrul comisiilor metodice a cadrelor didactice în afara orelor de curs a dus la o mai bună conlucrare între cadre, împărtășirea experienței acumulate de către cadrele cu mai multă experiență și cele tinere.

- **AMENINȚĂRI**

- locația de pe strada Horea să nu mai poată fi închiriată.

### b. Resurse umane

- **PUNCTE TARI**

- personal didactic calificat în proporție de 100 %.
- ponderea cadrelor didactice care participă la diverse sesiuni de comunicări științifice și simpozioane este mare.
- participarea cadrelor didactice împreună cu copiii grădiniței la diverse concursuri organizate la nivel local, județean sau național este relativ mare.
- ponderea personalului didactic titular cu gradele didactice I și II este de 73,60%.
- există personal medical calificat.

- există o bună delimitare a responsabilității cadrelor didactice prin formarea echipelor de lucru și trasarea de responsabilități precise în cadrul acestor echipe.
- relațiile interpersonale existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulativ.

- **PUNCTE SLABE**

- conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice, privind aspecte cum sunt: centrarea pe nevoile copiilor, abordarea metodei proiectelor și a proiectelor de activitate integrată.
- numărul mic al personalului de îngrijire, raportat la numărul mare de copii înscriși la grupe.

- **OPORTUNITĂȚI**

- stimularea cadrelor didactice să participe la cursurile de formare organizate de Casa Corpului Didactic.
- realizarea formării continue a cadrelor didactice prin intermediul Comisiei metodice.
- elaborarea unui program eficient a Comisiei de Evaluare a Calității din unitate.
- crearea unui sistem de interasistențe educatoare-educatoare, la nivel de unitate.
- crearea unui sistem de mentorat a cadrelor didactice începătoare.
- posibilități financiare de stimulare, motivare a cadrelor didactice ( gradații de merit, diferite distincții etc. )

- **AMENINȚĂRI**

- scăderea interesului cadrelor didactice tinere pentru a profesa meseria de educatoare.
- răcirea relației grădiniță-familie datorate lipsei de timp a părinților copiilor.

### **c. Resurse materiale și financiare**

- **PUNCTE TARI**

- dotarea celor două unități este la cele mai înalte standarde.
- starea fizică a spațiilor grădiniței este bună și foarte bună, iar încadrarea în normele igienico-sanitare este corespunzătoare.
- există posibilitatea de administrare la nivel de grădiniță a fondurilor bugetare alocate.

- **PUNCTE SLABE**

- suprafața mică a sălilor de curs de la locația de pe strada Horea creează dificultăți în amenajarea sălilor pe arii de stimulare.
- nu există sală de sport.
- curtea grădiniței de pe strada Horea nu este amenajată corespunzător datorita faptului că nu suntem proprietari.

- **OPORTUNITĂȚI**



- descentralizarea și autonomia instituțională.
- parteneriate cu comunitatea locală, ONG, agenți economici.
- antrenarea copiilor și cadrelor didactice în acțiuni productive finalizate prin realizarea unor târguri specifice cu vânzare, care să aducă fonduri extrabugetare.

- **AMENINȚĂRI**

- degradarea spațiilor școlare datorită eventualei lipse a fondurilor de întreținere a acestora.
- ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente.

#### **d. Relațiile cu comunitatea – (Anexa 5)**

- **PUNCTE TARI**

- parteneriate cu poliția , școala, familia etc.
- întâlniri periodice cu părinții în cadru organizat.
- realizarea de spectacole, programe artistice având ca invitați părinții.
- realizarea de activități extracurriculare cu părinții și copii.
- o buna colaborare cu toți cei implicați în relația cu grădinița.
- nu există parteneriate cu grădinițe din străinătate

Parteneriate educaționale:

- Grădiniță și creșa de zi DERECSKE Ungaria
- Grădinița P.P. „PATRICIA” Cluj-Napoca, jud. Cluj
- Grădinița cu P.P.Nr. 2 Buza
- Grădinița cu P.P.Nr. 2 Șimleul Silvaniei, Zalău
- Grădinița Nr.1 Deva, jud. Hunedoara
- Școala Gimnazială „Liviu Rebreanu” Dragomirești, jud.Maramureș
- Colegiul Unitarian „Janos Zsigismond” Cluj-Napoca
- Școala Profesională Răscruci, jud.Cluj
- Școala Gimnazială „Horea” Cluj-Napoca
- Școala Gimnazială „Emil Isac” Cluj-Napoca
- Facultatea de Educație Fizică și Sport Cluj-Napoca
- Inspectoratul pentru Situații de Urgență Cluj-Napoca
- Școala de Agenți de Politie „S.Mureșan”
- Biserica „Sfântul Nicolae”
- Poliția rutieră
- Cabinete de stomatologie
- Teatrul de Păpuși Animart, Candy
- CD PRESS MEN
- INFOMEDIA PRO, MENCȘ, ISJ
- Editura Kreativ, Pipo, Piticlik etc.

Concursuri:

- „Jocul și copilăria” –arta;
- „Tinere talente” –interpretare;
- „Ziua Europei” – desene pe asfalt;
- „Ziua pământului” –pe teme de ecologie;
- „Copilărie fericită” –manifestații artistice și sportive;
- „Prieten bun” – colaje;
- „Primăvara copiilor” – artistico-plastic, interpretare;
- „Europreșcolarul” – inteligență;
- „Bimbo Maestro” – cultură generală;
- „Piciul” – priceperi și deprinderi;
- „Piticot” – educație socială etc.

Proiecte educaționale:

- „ECOGRĂDINIȚA” – teme ecologice;
- „ȘCOLI PENTRU UN VIITOR VERDE” – ZIBO – teme ecologice;
- „DA, POȚI!” – educație pentru societate;
- „ANOTIMPURILE” - Concurs și simpozion;
- „DE MIC ÎNVĂȚ SĂ MĂ FERESC DE RELE!” – educație rutieră;
- „PETALE-N VÂNT” – proiect național;
- Round Hill – PEDITEL – program de parenting

Organisme care sprijină desfășurarea în bune condiții a activității:

- I.S.J. CLUJ
- C.C.D. Cluj
- Universitatea „Babeș Bolyai” Cluj-Napoca
- M.E.N.C.Ș.
- Fundația „Copiii noștri” Cluj-Napoca
- Biblioteca „Octavian Goga” Cluj-Napoca
- Editura Euxin Cluj-Napoca etc.

- **PUNCTE SLABE**

- nu există interes suficient din partea Primăriei și a Consiliului local în a sprijini grădinița în obținerea de fonduri europene pentru constituirea unei noi grădinițe la standarde europene.
- necesitatea organizării mai atente a activităților din cadrul parteneriatelor.

- **OPORTUNITĂȚI**

- interesul școlilor primare în a-și prezenta oferta curriculară și extracurriculară în grădiniță.

- disponibilitatea unor instituții în a realiza proiecte de parteneriat.

- **AMENINȚĂRI**

- timpul liber al părinților fiind limitat, poate duce la implicarea slabă sau deloc a acestora în viața grădiniței.

## **ANALIZA PEST**

### **FACTORI POLITICI:**

- cadrele didactice aderă la politicile naționale și internaționale privind drepturile persoanelor cu nevoi speciale și egalitatea de șanse; sunt deschise la schimbare și chiar au inițiative pentru schimbare; autoritățile locale au o politică deschisă și pozitivă; prin strategia adoptată, sprijină dreptul la educație a grupurilor dezavantajate și deci a copiilor cu CES;
- politica educațională din grădinița noastră vizează aspecte legate de ridicarea calității procesului instructiv-educativ, colaborarea cu autoritățile locale și comunitatea locală fiind benefică, asigurând o dezvoltare pozitivă a activității;
- întreaga echipă formată din primar și Consiliul local face parte din aceeași structură politică așa încât se poate beneficia de sprijinul acestora;
- instabilitate politică datorată alegerilor care vor avea loc în acești ani;
- politica M.E.N. și I.S.J. Cluj privind reforma educațională;
- asigurarea calității educației și a compatibilității sistemului național de învățământ cu sistemul european de educație și formare profesională;
- educație timpurie de calitate;
- politici favorabile la nivel local pentru susținerea grădiniței;
- aplicarea noilor politici de reformă educațională: curriculum național și curriculum la decizia școlii foarte atractiv.

### **FACTORI ECONOMICI:**

- reducerea activității economice a unor mari întreprinderi influențează bugetele familiilor cu copii;
- fluctuațiile monedei naționale în raport cu valorile de referință afectează contractile de achiziții pe termen mediu și lung;
- la nivel local, politica bugetară este favorabilă grădiniței, asigurându-se sursele financiare necesare asigurării în condiții decente pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ;
- scăderea veniturilor familiei generează de motivarea copiilor;
- interes față de educația timpurie;
- restructurarea (clasa 0) + Legea 1/2011;
- construcții noi în zonă puține și reamenajarea zonei;
- grădinița dispune de fonduri alocate de M.E.N.C.Ș. și de Consiliul Local;
- pe teritoriul orașului se află întreprinderi de stat, private, societăți comerciale și unități prestatoare de servicii ce contribuie la creșterea bugetului local;
- agenții economici de pe raza orașului activează în general în societăți comerciale și sprijină insuficient unitățile de învățământ;

- nivelul economic este mediu;
- existența unor proiecte de dezvoltare economică a orașului pe termen mediu și lung ce vor duce la o expansiune economică inevitabilă.

#### **FACTORI SOCIALI:**

- atitudinea pozitivă față de grădiniță a majorității părinților;
- majoritatea copiilor provin din familii cu pregătire medie și superioară;
- în comunitate coexistă armonios populații de etnii diferite;
- coexistența pașnică între indivizi aparținând diferitelor religii;
- în general avem populație română de religie ortodoxă, dar și de alte confesiuni religioase;
- în general, în comunitate mediul social este stabil, familiile fiind bine încheiate, acest lucru influențând pozitiv activitatea educativă;
- există unele excepții, în care familiile-problemă destabilizează mediul social;
- șomajul afectează și comunitatea noastră;
- educația, în general, dar educația ecologică în special nu este o problemă prioritară a localnicilor, ea rămânând în sarcina unităților de învățământ
- preșcolarii provin din medii sociale variate și diferite ca nivel de educație și venituri: intelectuali, comercianți, muncitori ,agricultori;
- copii care provin din familii în care doar un părinte lucrează;
- copii care sunt dați în grija bunicilor, cu părinți, unul sau amândoi, plecați în străinătate pentru diferite perioade de timp, mai scurte sau mai lungi;
- familii de naționalități diferite.

#### **FACTORI TEHNOLOGICI:**

- o clădire funcțională cu dotări și utilități necesare desfășurării procesului instructiv-educativ;
- acces la internet și televiziune prin cablu;
- dotarea cu sistem de supraveghere parțial performant;
- grădinița are telefon fix, fax și acces la Internet și cablu TV, site;
- grădinița dispune de calculatoare cu imprimante și de copiatoare digitale, videoproiector, retroproiector, stație audio;
- fiecare grupă dispune de televizor, dvd-player, casetofon obținute din donații sau sponsorizări;
- grădinița are un site propriu pe internet unde se oglindește întreaga activitate a unității școlare;
- clădirea grădiniței este dotată cu un sistem de monitorizare parțială și alarmă;

#### **FACTORI ECOLOGICI**

- în cadrul proiectului educația ecologică joacă un rol important;
- deșeurile produse în urma activităților sunt adunate și ridicate în timp util, neexistând posibilitatea de reciclare, excepție la hârtie și cartoane, care fac parte dintr-un proiect de reciclare în care este implicată grădinița;

- orientarea către formarea și informarea copiilor și localnicilor privind protecția mediului;
- proiectele de dezvoltare școlară respectă normele europene cu privire la protecția mediului.

#### NEVOILE IDENTIFICATE

- Cointeresarea materială a personalului pentru obținerea unor performanțe ridicate.
- Sprijinul administrației locale și a comunității în proiectele propuse de grădiniță.

#### ȚINTE STRATEGICE

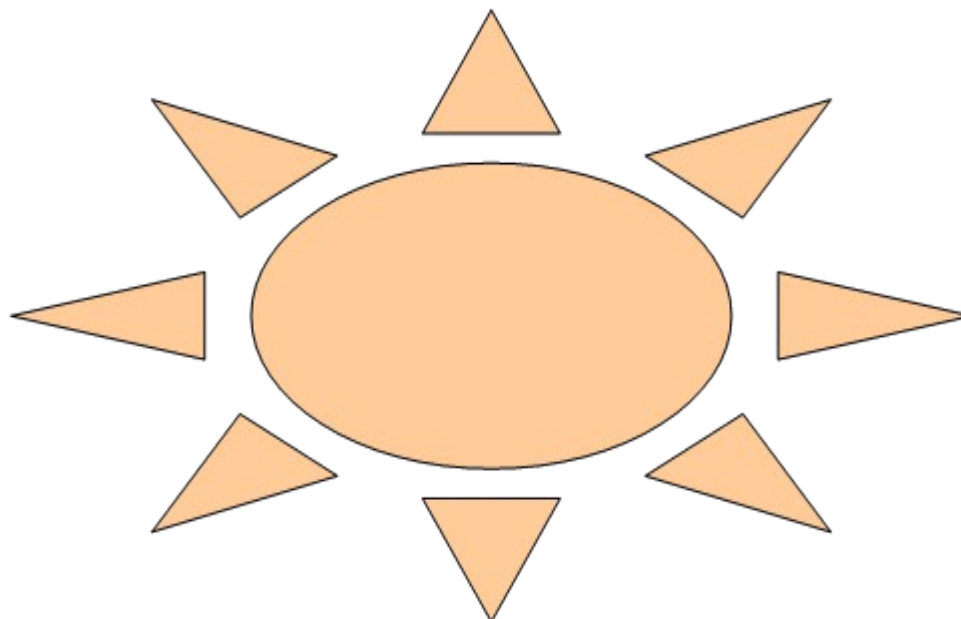
- **Menținerea imaginii foarte bune** pe care o are grădinița, prin asigurarea nivelului ridicat de pregătire a copilului, promovarea copilului spre perioada de școlaritate, dar și motivarea copiilor, a părinților acestora și a cadrelor didactice pentru a contribui la creșterea prestigiului și la promovarea imaginii grădiniței.
- **Dezvoltarea activităților metodice și de cercetare științifică** a cadrelor didactice, **asigurarea calității interne a procesului instructiv-educativ**, prin prin întocmirea de către Comisia de evaluare a calității a unui program bine definit și elaborat și prin dezvoltarea corpului profesoral al grădiniței, perfecționarea sa științifică și pedagogică, promovarea tinerelor.
- Ameliorarea condițiilor de desfășurare a activităților instructiv-educative, **amenajarea modernă** pe cât posibil a spațiilor de învățământ (arii de stimulare sectoarele de activitate, cabinetele medicale, spațiile de joacă ).
- **Promovarea managementului calității în conducere**, la nivelul procesului de învățământ, al activității de perfecționare și cercetare pedagogică.
- **Extinderea, diversificarea relațiilor de cooperare** cu alte grădinițe, școli, instituții de cultură, chiar și la nivel internațional.
- **Diversificarea ofertei educaționale** a grădiniței, prin lărgirea ofertei de activități opționale (șah) și a contactelor cu comunitatea.
- Organizarea „Zilelor grădiniței” și a unui Concurs propriu original, orchestrat de grădinița noastră, precum și construirea unui PARC INTERACTIV în curtea de pe str. Decebal nr.49-51, deschis tuturor copiilor.

#### VALORI PROMOVATE DE GRĂDINIȚĂ

*Spirit civic*

*Incluziune*

*Calitate și profesionalism*



***Profesionalism și calitate***

***Creativitate***

***Responsabilitate***

**Fig.7. Valorile primordiale ale unității școlare**

## **OPȚIUNI STRATEGICE**

### **DEZVOLTARE CURRICULARĂ**

- Adaptarea noului curriculum școlar.
- Derularea unor programe educaționale.
- Crearea unui sistem descentralizat.
- Implementarea unui curriculum relevant pentru solicitările și exigențele locale.

### **DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE**

- Îmbunătățirea nivelului de calificare și de performanță al cadrelor didactice.
- Profesionalizarea personalului auxiliar.
- Promovarea unor motivații eficiente pentru implicarea personalului în soluționarea problemelor grădiniței.
- Identificarea nevoilor de formare a cadrelor didactice pentru susținerea unui C. D. S .corespunzător intereselor.

### **DEZVOLTAREA RESURSELOR MATERIALE ȘI FINANCIARE**

- Extinderea spațiului de joacă, cumpărarea de jucării de exterior.
- Înființarea unui parc interactiv la locația de pe Decebalnr.49/51.

- Identificarea și atragerea de resurse extrabugetare și sponsorizări sau donații.

### DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE

- Implementare unui curriculum relevant pentru solicitările și exigențele locale.
- Popularizarea în mass-media locală, pe site-ul grădiniței a ofertei curriculare.

### REZULTATE AȘTEPTATE

- progrese semnificative înregistrate de copii.
- dezvoltarea CDS-ului la nivelul grădiniței care să asigure o formare armonioasă a copiilor și elaborarea unor mecanisme de management de înaltă calitate.
- atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale.
- dezvoltarea relațiilor comunitare și de parteneriat.
- realizarea unui echilibru între curriculum nucleu și CDS.
- realizarea unui curriculum aplicativ cu accent pe valoarea formativă a cunoștințelor însușite.
- proiectare curriculară în vederea dezvoltării personale a copiilor în funcție de interese și trebuințe.
- realizarea de planuri de intervenție pentru copiii hiperactivi sau cu dizabilități.
- introducerea strategiilor didactice specifice educației de tip inclusive și multicultural.
- curriculum să servească intereselor copiilor, să respecte criteriile stabilite.
- curriculum adaptat la condițiile concrete.
- sporirea interesului comunității față de activitatea grădiniței, prezența acestora în Consiliul de administrație.
- continuitate, seriozitate, respect și profesionalism în muncă a cadrelor didactice.
- interesul educatoarelor pentru formarea continuă.
- înscrierea la grade didactice.
- valorificarea experienței pozitive pe orice linie.
- întreținerea mobilierului modular și a celorlalte materiale procurate.
- participarea educatoarelor la simpozioane, sesiuni de comunicări și referate, participarea și implicarea în activitatea decizională.

### PROGNOZA

- **Grupuri de interese** – grupuri țintă (copii, părinți, educatoare, comunitatea);
- **M.E.N.**- dorește ca unitatea să respecte normele în vigoare privind politica școlară națională;
- **I.S.J.Cluj** - dorește respectarea și parcurgerea curriculumului, un învățământ de calitate, obținerea de performanțe;
- **Copiii** - doresc educație, integrarea într-un program diversificat cu jocuri și activități atractive. Așteaptă sprijin, protecție, motivare, stimulare, dragoste și respect din partea personalului grădiniței, o ambianță cât mai plăcută;
- **Părinții** - doresc o cât mai bună pregătire a copiilor pentru integrarea cu succes în clasa pregătitoare, condiții optime de învățare și joc în grădiniță;

- **Comunitatea** - dorește să se implice activ și conștient în viața școlii pentru a primi un feed-back pe măsură;
- **Cadrele didactice** - doresc să lucreze în condiții optime, să își demonstreze calitățile profesionale, să fie motivate pe măsura efortului depus. De asemenea doresc să dispună de o bază materială adecvată și adaptată permanent la cerințele în continuă schimbare ale procesului instructiv-educativ;
- **Minoritățile naționale și religioase** - doresc accesul la sistemul de învățământ preuniversitar fără nici o discriminare;
- **Alte unități de învățământ** - doresc colaborare, schimburi de experiență.

## EVALUARE

### ➤ Evaluare internă

- monitorizarea și analiza activității la grupă a educatoarelor.
- rezultate obținute la testele de evaluare inițială, formativă, sumativă, intersemestrială, finală.
- portofoliile educatoarelor.
- fișe de observație asupra comportamentului copiilor.
- fișe psiho-pedagogice pentru copiii din grupele mari.

### ➤ Evaluare externă

- autoevaluarea.
- semnale din partea părinților, răspunsuri la chestionare.
- rapoarte ale inspecțiilor pentru grade, ale preinspecțiilor didactice.
- rapoarte de analiză.
- evaluarea instituțională.

### ➤ INSTRUMENTE DE EVALUARE

- fișe de asistență;
- chestionare;
- fișe psiho-pedagogice de urmărire a evoluției copiilor;
- rapoarte de activitate;
- instrumente specifice evaluării instituționale.

### ➤ BENEFICIARI

- 351 copii
- 27 cadre didactice
- 3,5 cadre didactice auxiliare
- 20 personal nedidactic
- 351 familii ale copiilor
- școlile unde vor urma să fie școlarizați copiii.

### ➤ REZULTATE PROGNOZATE



- asigurarea nivelului ridicat al copiilor pentru școală.
- consolidarea și dezvoltarea corpului profesoral, perfecționarea științifică și pedagogică a educatoarelor, promovarea tinerilor.
- diversificarea ofertei educaționale a grădiniței.
- dezvoltarea activității metodice.
- asigurarea calității interne a procesului instructiv-educativ.
- motivarea copiilor, a părinților acestora și a cadrelor didactice pentru a contribui la creșterea prestigiului și la promovarea imaginii grădiniței.

## **REZULTATE AȘTEPTATE**

1.

### Pe termen scurt-1 an

- Demararea acțiunilor privind modernizarea spațiului de joacă și dotarea circuitelor funcționale la Grădinița cu Program Prelungit „Pafum de Tei” Structura 1;
- Stimularea cadrelor didactice pentru a participa la cursuri de dezvoltare personală și profesională;
- Ofertă educațională atractivă pentru copii și comunitate;
- Îmbunătățirea rezultatelor copiilor la evaluările interne;
- Antrenarea părinților și bunicilor alături de cadre didactice și copii în activități extracurriculare și extrașcolare cu valențe educative;
- Utilizarea unor strategii de predare și evaluare care să stimuleze copiii și să-i implice activ în procesul didactic.

2.

### Pe termen mediu-2/3 ani

- Recrutarea, selecția, angajarea și/sau utilizarea resurselor umane existente cu deschidere spre promovarea noului și a schimbării în vederea eficientizării și modernizării demersului educativ;
- Realizarea de parteneriate cu alte școli, a unor programe educative;
- Un parteneriat eficient cu ceilalți factori locali: Consiliul reprezentativ al părinților, Primăria, Consiliul local, Biserica, Poliția, Direcția de sănătate, Organizații guvernamentale și non-guvernamentale;
- Funcționarea eficientă a programului de consiliere psihologică;
- Existența unui mediu fizic exterior (curte, grădină) care oferă ambient, estetică și eficiență în educație.

3.

### Pe termen lung - 4 ani

- Proces educațional interactiv, participativ-formativ susținut eficient de cadre didactice bine pregătite;
- Realizarea „educației timpurii” a copiilor ca urmare a cuprinderii copiilor de 2-3 ani în unitățile grădiniței;
- Bază materială la standarde de calitate;
- Clădiri noi conform normelor în vigoare;
- Implicarea grădiniței într-un program european, în alte programe de dezvoltare a învățământului preprimar;
- Evaluarea ofertei educaționale la nivelul fiecărei grupe de copii;
- Evaluarea performanțelor pe baza indicatorilor de performanță stabiliți în curriculum (C.D.S., activități extracurriculare);
- Evaluarea performanțelor obținute în diferite forme de inspecție școlară;

- Evaluarea prin performanțele copiilor;
- Evaluarea periodică a activității personalului didactic și nedidactic;
- Întocmirea rapoartelor de analiză a activității (raportul directorului, a responsabilului comisiei metodice, consiliului profesoral, activității administrative);
- Completarea dosarelor personale;
- Păstrarea documentelor oficiale privind încadrarea și perfecționarea prin activități de formare;
- Analiza exercițiului financiar trimestrial și anual;
- Evaluarea programului de dotare;
- Întocmirea documentelor financiar-contabile cerute de I.S.J. și comunitatea locală;
- Arhivarea și păstrarea documentelor financiar-contabile;
- Elaborarea criteriilor de monitorizare și evaluare a calității educației preșcolarelor;
- Aplicarea instrumentelor de monitorizare și evaluare;
- Elaborarea programelor de eficientizare și creștere a calității educației;
- Întocmirea rapoartelor de activitate a grădiniței, semestriale și anuale.

**DIRECTOR,**

**ELENA-MARIA CĂLDĂRUȘĂ-BORZAȘI**

## **Bibliografie:**

- Crețu, D., (2012), *Strategii didactice interactive*, Editura Universității Lucian Blaga, Sibiu.
- Glava, A., Pocol, M., Tătaru, L.-L. (coord.) (2009), *Educația timpurie – Ghid metodic pentru aplicarea curriculumului preșcolar*, Editura Paralela 45, Pitești.
- Ionescu, M., Radu, I., (2001), *Didactica modernă*, Editura Dacia, Cluj-Napoca.
- Iosifescu, S., (2000) – *Elemente de management strategic și proiectare* – Corint, București.
- Preda, V. (coord.) (2002), *Metoda proiectelor la vârstele timpurii*, Editura Miniped, București.
- Tătaru, L., Glava, A., Chiș O. (2014), *Piramida cunoașterii*, Editura Diamant Pitești.

MEdC – Institutul de Științe ale Educației - *Management educațional pentru instituțiile de învățământ* - București, 2001.

MEN - Buletinul Informativ al Proiectului de reformă a învățământului preuniversitar nr.9/ ianuarie, 2000.

NOUL CURRICULUM, 2019.

