

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT  
„PARFUM DE TEI” CLUJ-NAPOCA  
str.Decebal nr.41/ 49-51-PJ  
Structura: Piața 14 iulie nr 7  
Loc. Cluj-Napoca , Cod 400037, Jud.Cluj  
Tel.: (+40)264536176;  
Mobil: 004+0786 505 699// 004+0741 677 771  
E-mail: [gradinitacuparfumdetei@yahoo.com](mailto:gradinitacuparfumdetei@yahoo.com)



**HOTĂRÂREA nr. 55 din 17. 12.2024**  
**privind aprobarea fișelor/criteriilor de evaluare pentru personalul nedidactic pentru**  
**acordarea calificativului anual**

Consiliul de Administrație al Grădiniței cu Program Prelungit ”Parfum de Tei” Cluj-Napoca, întrunit în ședință în data de 17.12.2024.

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023. cu modificările și completările ulterioare; - Hotărârea nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare; - Regulamentul de ordine interioară.

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se aprobă fișele-cadru de autoevaluare în vederea acordării calificativului anual pentru personalul nedidactic.

**Art. 2** Compartimentul Secretariat, are obligația să înmâneze un exemplar din fișa cadru de autoevaluare actualizată angajatului, pe bază de semnătură.

**Art. 3** Evaluarea activității personalului de la nivelul unității se realizează anual, pentru întreaga activitatea desfășurată pe parcursul unui an și are 2 componente, respectiv:

- a) autoevaluarea;
- b) evaluarea potrivit fișei postului și a fișei de evaluare.

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT  
„PARFUM DE TEI” CLUJ-NAPOCA  
str.Decebal nr.41/ 49-51-PJ  
Structura: Piața 14 iulie nr 7  
Loc. Cluj-Napoca , Cod 400037, Jud.Cluj  
Tel.: (+40)264536176;  
Mobil: 004+0786 505 699// 004+0741 677 771  
E-mail: [gradinitacuparfumdetei@yahoo.com](mailto:gradinitacuparfumdetei@yahoo.com)



**Art. 4** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Președinte Consiliu de Administrație,**  
prof. Olinca Liana-Adela

Voturi

- pentru - 5
- abțineri - 2
- împotriva - 0

**Secretar,**  
**Varga Maria**

Elaborat în 1 (unul) exemplar  
Ex. 1/1



GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT  
„PARFUM DE TEI” CLUJ-NAPOCA  
str.Decebal nr.41/ 49-51-PJ  
Structura: Piața 14 iulie nr 7  
Loc. Cluj-Napoca , Cod 400037, Jud.Cluj  
Tel.: (+40)264536176;  
Mobil: 004+0786 505 699// 004+0741 677 771  
E-mail: [gradinitacuparfumdetei@yahoo.com](mailto:gradinitacuparfumdetei@yahoo.com)



## **HOTĂRÂREA nr. 56 din 17.12.2024** **privind aprobarea Proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar 2025-2026**

Consiliul de Administrație al Grădiniței cu P.P. ”Parfum de Tei”, Cluj-Napoca întrunit în ședința din data de 17.12.2024,

### **În temeiul:**

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

### **Având în vedere prevederile:**

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 6801/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de antepreșcolari/preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular pentru anul școlar 2025-2026.

## **HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se aprobă la nivelul unității de învățământ, Proiectul planului de școlarizare pentru anul școlar 2025-2026, conform anexei la prezenta hotărâre.

- grupa mică „Albinuțe” – 20 copii,
- grupa mică „Raze de soare” - 20 copii,
- grupa mijlocie „Piticii veseli” – 25 copii,
- grupa mijlocie „Puișori” – 25 copii,
- grupa mijlocie „Ursuleți” – 25 copii,
- grupa mare „Fluturași” – 27 copii,
- grupa mare „Disney” – 27 copii,
- grupa mare „Buburuze” – 27 copii,
- grupa mare „Steluțe” – 27 copii,
- grupa maghiară, nivel II „Bondărei” – 25 copii,
- grupa maghiară, nivel I „Iepurași” – 25 copii.

**Art. 2.** Directorul unității de învățământ va preda la ISJCJ Proiectul Planului de școlarizare pentru anul școlar 2025-2026 conform calendarului propus de inspectoratul școlar.

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT  
„PARFUM DE TEI” CLUJ-NAPOCA  
str.Decebal nr.41/ 49-51-PJ  
Structura: Piața 14 iulie nr 7  
Loc. Cluj-Napoca , Cod 400037, Jud.Cluj  
Tel.: (+40)264536176;  
Mobil: 004+0786 505 699// 004+0741 677 771  
E-mail: [gradinitacuparfumdetei@yahoo.com](mailto:gradinitacuparfumdetei@yahoo.com)



**Art. 3.** Secretarul unității de învățământ va multiplica și afișa la avizierul unității Proiectul Planului de școlarizare pentru anul școlar 2025-2026,

**Art. 4.** Cu îndeplinirea prevederilor deciziei se încredințează Consiliul de Administrație al Grădiniței cu P.P. ”Parfum de Tei”, Cluj-Napoca condus de director, prof. Olinca Liana-Adela și compartimentul secretariat.

**Art. 5** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Președinte Consiliu de Administrație,**  
prof. Olinca Liana-Adela



Voturi  
- pentru - 5  
- abțineri - 2  
- împotrivă – 0

**Secretar,**  
Varga Maria

Elaborat în 1 (unul) exemplar  
Ex. 1/1



GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT  
„PARFUM DE TEI” CLUJ-NAPOCA  
str.Decebal nr.41/ 49-51-PJ  
Structura: Piața 14 iulie nr 7  
Loc. Cluj-Napoca , Cod 400037, Jud.Cluj  
Tel.: (+40)264536176;  
Mobil: 004+0786 505 699// 004+0741 677 771  
E-mail: [gradinitacuparfumdetei@yahoo.com](mailto:gradinitacuparfumdetei@yahoo.com)



## HOTĂRÂREA nr. 57 din 17.12.2024 privind decontarea cheltuielilor aferente navetei

Consiliul de Administrație al Grădiniței cu P.P. ”Parfum de Tei”, Cluj-Napoca întrunit în ședința din data de 17.12.2024,

### În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

### Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare; - Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.
- Legea nr. 53/2003 Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 569/2015 pentru aprobarea normelor metodologice privind decontarea pentru navetă la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat.

### HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1.** Se aprobă plata drepturilor bănești aferente personalului didactic și didactic auxiliar următor care solicită cheltuieli de deplasare, plată ce se asigură din bugetele alocate unității de învățământ **Rus Nicoleta, Ursuț Crina, Stan Anica, Pascu Ana-Maria și Stoica Felicia.**

**Art. 2** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

**Art. 3** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Președinte Consiliu de Administrație,**  
prof. Olinca Liana-Adela



Voturi

- pentru - 5
- abțineri - 2
- împotriva - 0

**Secretar,**  
Varga Maria

Elaborat în 1 (unul) exemplar  
Ex. 1/1