

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT
„PARFUM DE TEI” CLUJ-NAPOCA
Str. Decebal nr.41/ 49-51-PJ
Structura: Piața 14 iulie nr 7
Loc. Cluj-Napoca , Cod 400037, Jud.Cluj
Tel.: (+40)264536176;
Mobil: 004+0786 505 699// 004+0741 677 771
E-mail: gradinitacuparfumdetei@yahoo.com



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN CLUJ



HOTĂRÂREA nr . 65 din 18.03.2025

privind obținerea acordului pentru modificarea duratei contractului individual de muncă din durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei

Consiliul de Administrație al Grădiniței cu Program Prelungit ”Parfum de Tei” Cluj-Napoca, întrunit în ședință în data de 18.03.2025.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 7.495/2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2025-2026

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Lista cadrelor didactice calificate propuse pentru emiterea deciziilor pentru modificarea duratei contractului individual de muncă din durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei, începând cu data de 1 septembrie 2025, în conformitate cu prevederile Art. 51 – 53 din Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2025-2026, aprobată prin OME_7495/02.12.2024 din cadrul Grădiniței cu P.P. „Parfum de Tei”, Cluj-Napoca:

- **Enache Maria Carla**
- **Pavel Sara Naomi.**

Art. 2 Consiliul de Administrație comunică, în scris, cadrelor didactice solicitante motivele admiterii cererii privind modificarea duratei contractului individual de muncă.

Art. 3 Directorul unității înaintează la ISJ Cluj lista cuprinzând cadrele didactice ale căror cereri au fost admise și pentru care se propune emiterea deciziilor privind modificarea duratei contractului individual de muncă din durată determinată de un an în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului.

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT

„PARFUM DE TEI” CLUJ-NAPOCA

Str. Decebal nr.41/ 49-51-PJ

Structura: Piața 14 iulie nr 7

Loc. Cluj-Napoca, Cod 400037, Jud.Cluj

Tel.: (+40)264536176;

Mobil: 004+0786 505 699// 004+0741 677 771

E-mail: gradinitacuparfumdetei@yahoo.com



Art. 4 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 5 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Olinca Liana-Adela

Secretar,
Varga Maria



Voturi

- pentru - 7
- abțineri - 0
- împotriva - 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT
„PARFUM DE TEI” CLUJ-NAPOCA
Str. Decebal nr.41/ 49-51-PJ
Structura: Piața 14 iulie nr 7
Loc. Cluj-Napoca , Cod 400037, Jud.Cluj
Tel.: (+40)264536176;
Mobil: 004+0786 505 699// 004+0741 677 771
E-mail: gradinitacuparfumdetei@yahoo.com



HOTĂRÂREA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE NR. 66 / 26. 03. 2025

**privind aprobarea opțiunilor cuprinse în curriculum la decizia elevului din oferta școlii
pentru anul școlar 2025-2026**

Consiliul de administrație al Grădiniței cu Program Prelungit ”Parfum de Tei” Cluj-Napoca întrunit în ședință în data de 26.03.2025.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023; cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar;
- Standarde de referință și indicatori de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar - H.G. nr. 1534/2008;
- Metodologia de evaluare externă, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a ARACIP;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 3238/2021 pentru aprobarea Metodologiei privind dezvoltarea curriculumului la decizia școlii.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă lista finală a opțiunilor care vor fi organizate în unitatea de învățământ în anul școlar 2025/2026, conform Anexei 1 de la prezenta hotărâre.

Art. 2 Elevii și părinții vor fi informați despre opțiunile aprobate pentru fiecare clasă de către educatoarea grupei.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT

„PARFUM DE TEI” CLUJ-NAPOCA

Str. Decebal nr.41/ 49-51-PJ

Structura: Piața 14 iulie nr 7

Loc. Cluj-Napoca , Cod 400037, Jud.Cluj

Tel.: (+40)264536176;

Mobil: 004+0786 505 699// 004+0741 677 771

E-mail: gradinitacuparfumdetei@yahoo.com



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN CLUJ



Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Oîinca Liana-Adeia



Secretar,
Varga Maria

Voturi

- pentru - 6
- abțineri - 1
- împotrivă - 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT
„PARFUM DE TEI” CLUJ-NAPOCA
Str. Decebal nr.41/ 49-51-PJ
Structura: Piața 14 iulie nr 7
Loc. Cluj-Napoca , Cod 400037, Jud. Cluj
Tel.: (+40)264536176;
Mobil: 004+0786 505 699// 004+0741 677 771
E-mail: gradinitacuparfumdetei@yahoo.com



HOTĂRÂREA nr. 67 din 26.03.2025 privind decontarea cheltuielilor aferente navetei

Consiliul de Administrație al Grădiniței cu P.P. ”Parfum de Tei”, Cluj-Napoca întrunit în ședința din data de 26.03.2025,

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare; - Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.
- Legea nr. 53/2003 Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 569/2015 pentru aprobarea normelor metodologice privind decontarea pentru navetă la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă plata drepturilor bănești aferente personalului didactic și didactic auxiliar următor care solicită cheltuieli de deplasare, plată ce se asigură din bugetele alocate unității de învățământ **Rus Nicoleta, Ursuț Crina, Stan Anica, Pascu Ana-Maria și Stoica Felicia.**

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Olinca Liana-Adela



Secretar,
Varga Maria

Voturi

- pentru - 6
- abțineri - 1
- împotriva - 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT
„PARFUM DE TEI” CLUJ-NAPOCA
Str. Decebal nr.41/ 49-51-PJ
Structura: Piața 14 iulie nr 7
Loc. Cluj-Napoca , Cod 400037, Jud.Cluj
Tel.: (+40)264536176;
Mobil: 004+0786 505 699// 004+0741 677 771
E-mail: gradinitacuparfumdetei@yahoo.com



HOTĂRÂREA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

NR. 68 din 26.03.2025/

privind aprobarea componenței Echipei de coordonare a Programului “Săptămâna verde”

Consiliul de administrație al Grădiniței cu Program Prelungit ”Parfum de Tei” Cluj-Napoca, întrunit în ședință în data de 26.03.2025.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 6755/2023 privind aprobarea Metodologiei de organizare a programului "Săptămâna verde"
- Hotărârea nr. 59/2023 pentru aprobarea Strategiei naționale privind educația pentru mediu și schimbări climatice 2023-2030;
- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 4147/2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și funcționarea “școlilor verzi”;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă la nivelul unității de învățământ componența Echipei de coordonare a Programului “Săptămâna verde”, după cum urmează:

- Olinca Liana-Adela - Director/Director adjunct;
- Tite Alina-Crina - Coordonator (responsabil de mediu);
- Căldărușă-Borzași Elena-Maria - Membru (membru al Consiliului Profesorat);
- Stan Anica - Membru (membru al Consiliului Profesorat);
- Varga Maria - Membru (membru al Consiliului Profesorat);
- Gergely Erika - Consilier educativ/Coordonator pentru proiecte;
- Rișcuță Ruxandra - Reprezentant al Consiliului reprezentativ al părinților/Asociației de părinți;
- Oprița Liana - Consilier școlar/Mediator școlar (după caz).

Art. 2. Echipa desemnată la Art. 1 are următoarele atribuții:

- a) identifică interesele/preocupările elevilor și stabilește formă de prezentare a propunerilor de activități pentru oferta din cadrul programului “Săptămâna verde”;
- b) analizează oferta de propuneri de activități din platforma dedicată și/sau alte oferte locale;

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT

„PARFUM DE TEI” CLUJ-NAPOCA

Str. Decebal nr.41/ 49-51-PJ

Structura: Piața 14 iulie nr 7

Loc. Cluj-Napoca , Cod 400037, Jud.Cluj

Tel.: (+40)264536176;

Mobil: 004+0786 505 699// 004+0741 677 771

E-mail: gradinitacuparfumdetei@yahoo.com



- c) centralizează propunerile de activități, durata, număr optim de preșcolari/elevi participanți, spațiu și materiale necesare;
- d) centralizează opțiunile elevilor;
- e) întocmește orarul pentru “Săptămâna verde”;
- f) programează atât utilizarea spațiilor și a altor facilități ale unității de învățământ cât și a deplasărilor în teren/vizite;
- g) monitorizează desfășurarea programului “Săptămâna verde”;
- h) analizează rezultatele programului “Săptămâna verde” și elaborează raportul sintetic; i) prezintă raportul sintetic în cadrul Consiliului Profesoral, al Consiliului Reprezentativ al Părinților;
- j) încarcă raportul pe platforma dedicată.

Art. 3 Responsabil de mediu este cadrul didactic cu atribuții referitoare la:

- a) promovarea principiilor dezvoltării durabile, care să contribuie și la deschiderea școlii spre comunitate pe teme de mediu, schimbări climatice;
- b) gestionarea poștei electronice a adresei dedicate de e-mail a unității de învățământ pentru desfășurarea programului “Săptămâna verde”;
- c) asigurarea comunicării pe platforma dedicată pentru desfășurarea programului “Săptămâna verde”.

Art. 4. Se aprobă calendarul de derulare a programului „Săptămâna verde” pentru anul școlar 2024-2025, după cum urmează:

- a. Perioada de identificare a nevoilor, intereselor și preocupărilor elevilor – 26.03.- 05.04.2025
- b. Perioada de alcătuire a ofertei de activități pentru „Săptămâna verde” – 06.04. – 17.04.2025
- c. Perioada de desfășurare a programului – 05.-09.05.2025
- d. Perioada de reflecție/analiză a rezultatelor – 12.05.-23.05.2025

Art. 5. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 6. Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor -C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,

prof. Olinca Liana-Adela

Secretar,

Varga Maria

Voturi

- pentru - 6
- abțineri - 1
- împotriva - 0



Elaborat în 1 (unul) exemplar

Ex. 1/1

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT

„PARFUM DE TEI” CLUJ-NAPOCA

Str. Decebal nr.41/ 49-51-PJ

Structura: Piața 14 iulie nr 7

Loc. Cluj-Napoca , Cod 400037, Jud.Cluj

Tel.: (+40)264536176;

Mobil: 004+0786 505 699// 004+0741 677 771

E-mail: gradinitacuparfumdetei@yahoo.com



HOTĂRÂREA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

NR. 69 din 26.03.2025/

privind numirea responsabilului de mediu din unitatea de învățământ

Consiliul de administrație al Grădiniței cu Program Prelungit ”Parfum de Tei” Cluj-Napoca, întrunit în ședință în data de 26.03.2025.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 4147/2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și funcționarea “școlilor verzi”;
- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare; - Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Regulamentul de ordine interioară.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se numește la nivelul unității de învățământ domnul/doamna **Tite Alina-Crina**, responsabil de mediu în cadrul unității de învățământ.

Art. 2 Persoana desemnată la Art. 1 este responsabil de “componenta verde” a unității și îndeplinește sarcinile și atribuțiile stabilite de conducerea unității, în conformitate cu normele legale în vigoare.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Olinca Liana-Adela

Secretar,
Varga Maria

Voturi

- pentru - 6
- abțineri - 1
- împotrivă - 0



Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1