

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT
„PARFUM DE TEI” CLUJ-NAPOCA
Str. Decebal nr.41/ 49-51-PJ
Structura: Piața 14 iulie nr 7
Loc. Cluj-Napoca , Cod 400037, Jud.Cluj
Tel.: (+40)264536176;
Mobil: 004+0786 505 699// 004+0741 677 771
E-mail: gradinitacuparfumdetei@yahoo.com



HOTĂRĂREA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
NR. 70 din 14.04.2024
privind aprobarea pretransferului între unitățile de învățământ

Consiliul de Administrație al Grădiniței cu Program Prelungit ”Parfum de Tei” Cluj-Napoca, întrunit în ședință în data de 14.04.2025.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 7495/2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2025-2026;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Validarea listei finale a cadrelor didactice pentru care se emit acorduri de principiu pentru pretransfer consimțit între unități de învățământ;

Art. 2. Emiterea acordurilor de principiu pentru următoarele cadre didactice:

1. Pop I. Roxana Melania de la Grădinița „Universul copiilor”, Cluj-Napoca la Grădinița cu Program Prelungit „Parfum de Tei”, Cluj-Napoca, în anul școlar: 2025-2026,
2. Onețiu H. Larisa-Niculina de la Grădinița cu Program Prelungit „Millennium” la Grădinița cu Program Prelungit „Parfum de Tei”, Cluj-Napoca, în anul școlar: 2025-2026.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Olinca Liana Adela

Secretar,
prof. Varga Maria

Voturi
- pentru 6
- abțineri 1
- împotriva 0



Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT
„PARFUM DE TEI” CLUJ-NAPOCA
Str. Decebal nr.41/ 49-51-PJ
Structura: Piața 14 iulie nr 7
Loc. Cluj-Napoca , Cod 400037, Jud.Cluj
Tel.: (+40)264536176;
Mobil: 004+0786 505 699// 004+0741 677 771
E-mail: gradinitacuparfumdetei@yahoo.com



HOTĂRÂREA nr. 71 din .04.2025 privind decontarea cheltuielilor aferente navetei

Consiliul de Administrație al Grădiniței cu P.P. ”Parfum de Tei”, Cluj-Napoca întrunit în ședința din data de 14.04.2025,

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/manAGERIAL al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare; - Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.
- Legea nr. 53/2003 Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 569/2015 pentru aprobarea normelor metodologice privind decontarea pentru navetă la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă plata drepturilor bănești aferente personalului didactic și didactic auxiliar următor care solicită cheltuieli de deplasare, plată ce se asigură din bugetele alocate unității de învățământ **Rus Nicoleta, Ursuț Crina, Stan Anica, Pascu Ana-Maria și Stoica Felicia.**

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Olinca Liana-Adela

Secretar,
Varga Maria



Voturi

- pentru - 6
- abțineri - 1
exemplar
- împotrivă - 0

Elaborat în 1 (unul)

Ex. 1/1

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT
„PARFUM DE TEI” CLUJ-NAPOCA
Str. Decebal nr.41/ 49-51-PJ
Structura: Piața 14 iulie nr 7
Loc. Cluj-Napoca , Cod 400037, Jud.Cluj
Tel.: (+40)264536176;
Mobil: 004+0786 505 699// 004+0741 677 771
E-mail: gradinitacuparfumdetei@yahoo.com



HOTĂRÂREA nr. 72 din 14.04.2025
privind aprobarea orarului pentru Programul „Săptămâna verde”

Consiliul de administrație al Grădiniței cu Program Prelungit ”Parfum de Tei” Cluj-Napoca, întrunit în ședință în data de 14.04.2025.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 6755/2023 privind aprobarea Metodologiei de organizare a programului „Săptămâna verde”;
- Hotărârea nr. 59/2023 pentru aprobarea Strategiei naționale privind educația pentru mediu și schimbări climatice 2023-2030;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 4147/2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și funcționarea “școlilor verzi”;
- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă la nivelul unității de învățământ, în anul școlar 2024/2025 orarul pentru activitățile desfășurate în perioada 05.05.2025 -09.05.2025 în cadrul Programului „Săptămâna verde”, atașat ca anexă la prezenta hotărâre.

Art. 2. Orarul se aduce la cunoștința cadrelor didactice și elevilor unității de învățământ.

Art. 3. Orarul programului va fi comunicat Inspectoratului Școlar cu cel puțin o săptămână înainte de perioada pentru care s-a planificat desfășurarea programului “Săptămâna verde”.

Art. 4. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 5. Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Olinca Liana-Adela



Secretar,
Varga Maria

Voturi

- pentru - 6
- abțineri - 1
- împotriva - 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1